

**HOCA AHMET YESEVİ
ULUSLARARASI TÜRK-KAZAK ÜNİVERSİTESİ**

**TÜRKİYE TÜRKÇESİYLE UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMLARI ARAŞTIRMA VE
UYGULAMA MERKEZİ (TÜRTEP)**

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi, Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından koordine edilen lisansüstü programların eğitim-öğretim, sınav, değerlendirme usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programlarına kayıtlı lisansüstü öğrencilerinin eğitim-öğretim, sınav ve değerlendirme usul ve esasları ile bu programlarla ilgisi bulunan üniversitenin birimlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Tüzüğü'nün 15'inci maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü ve 44'üncü maddeleri, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliğinin 5 ve 6'nı maddeleri ile YÖK Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) AKTS (ECTS): Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) Akademik Not Ortalaması: GANO ve YANO'yu,
- c) ALES: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavını,
- d) GANO: Genel Ağırlıklı Not Ortalamasını,
- e) Merkez / TÜRTEP: Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezini,
- f) Mütevelli Heyeti: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

- g) Rektör: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektörünü,
 - h) Rektör Vekili: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektör Birinci Yardımcısını,
 - i) Senato: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Senatosunu,
 - j) Tam Zamanlı Öğrenci: En az 9 kredilik ders alan öğrencileri,
 - k) Üniversite: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesini,
 - l) YANO: Yarıyıl içi Ağırlıklı Not Ortalamasını,
 - m) YİBP: Yarıyıl İçi Başarı Puanını,
 - n) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
 - o) Yönetim Kurulu: TÜRTEP Yönetim Kurulunu,
 - p) YÖYS: Yesevi Öğretim Yönetim Sistemini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim Esasları

Eğitim-Öğretim Dili

MADDE 5- (1) TÜRTEP’de eğitim-öğretim dili Türkiye Türkçesidir.

Eğitim-Öğretim Türü ve Süresi

MADDE 6- (1) TÜRTEP’de eğitim-öğretim web tabanlı olup, internet üzerinden yapılır. Eğitim-öğretim ayrıca; Ders içerikleri, ek ders materyalleri ve ders video arşivleri ile desteklenir. TÜRTEP’in eğitim-öğretim programları, açılan dersler ve danışmanların nitelikleri, ilgili Akademik Değerlendirme Kurulunca sürekli denetlenir.

(2) Eğitim, her biri 15 hafta süren yarıyıl esasına göre düzenlenir. 2 yarıyılı kapsayan bir akademik yıl, güz ve bahar yarıyılları olmak üzere ikiye ayrılır.

(3) Yüksek lisans programlarının normal eğitim süresi 2 yarıyıldır.

(4) Kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptıırıp yaptıımadığına bakılmaksızın, yüksek lisans programlarını tamamlama süresi asgari 2, azami 3 yarıyıldır. Bu sürenin sonunda programı tamamlayamayan öğrencinin ilişkisi kesilir.

Kontenjanlar

Madde 7- (1) TÜRTEP yüksek lisans programlarının kontenjanları TÜRTEP Yönetim Kurulu tarafından teklif edilir, Mütevelli Heyet kararı ile belirlenir.

Başvuru ve Kayıt Yenileme

MADDE 8- (1) TÜRTEP’de eğitim-öğretim ücretlidir. Kredi ve yarıyıl bazında hangi programa ne kadar eğitim-öğretim ücreti ödeneceği web sitesinde yayınlanır.

(2) Bu Yönergede ve verilecek ilanlarda belirtilen şartları taşıyan öğrencilerin kesin kayıtları, ilan edilen süre içinde istenen belgeleri eksiksiz ulaştırmaları ve eğitim-öğretim ücretini ödemeleri koşuluyla gerçekleştirilir. Bir program için önceden belirlenen ve ilan edilen asgari öğrenci kontenjanı dolmadığı takdirde o program açılmayabilir. Bu durumda adayın yatırmış olduğu eğitim-öğretim ücreti iade edilir.

(3) Öğrenci, her yarıyıl başında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde derslere kaydını yaptırarak ve eğitim-öğretim ücretini ödeyerek kaydını yenilemek zorundadır. Kaydını yenilemeyen öğrenciler, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(4) Türkiye ve Kazakistan Cumhuriyetleri vatandaşı olmayan öğrenciler için Yurtdışı Türk temsilciliklerinden onaylanmış diplomalarının tasdikli tercümesi başvuru için yeterlidir.

(5) Tezsiz Yüksek lisans programına başvurmak isteyen öğrencilerin, en az dört yıllık lisans diplomasına veya geçici mezuniyet belgesine sahip olması gerekir. Kayıt başvurusu için ALES puanı getirme şartı, ALES taban puanı, ALES' siz kabul ve diğer başvuru şartları TÜRTEP Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve web sayfasında yayınlanır.

(6) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı öğrencilerden, dört yıllık lisans diplomasını yurt dışındaki yabancı üniversitelerden (uluslararası anlaşmalarla kurulmuş devlet üniversiteleri hariç) almış olanların diplomalarının denkliği, Türkiye Cumhuriyeti Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış olması veya mezun oldukları üniversitenin Türkiye Cumhuriyeti Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınmış olması gerekir.

Özel Öğrenci Kabulü

MADDE 9- (1) Başka üniversitelerin öğrencileri ile belirli konularda bilgilerini artırmak isteyen kişiler, ilgili Bölüm Başkanının olumlu görüşü alınarak Yönetim Kurulu kararı ile “özel öğrenci” statüsü ile bir yarıyıl en çok iki derse kayıt yaptırabilirler. Bu öğrenciler, kayıt oldukları dersler için tanımlı bütün kurallara uymak zorundadırlar. Bu öğrencilere diploma verilmez, tam zamanlı öğrencilik hakkı tanınmaz, ancak talepleri hâlinde katılmış oldukları ders ve başarı durumlarıyla ilgili bir belge verilir.

Ders Kredileri

MADDE 10- (1) Bir dersin ulusal kredi değeri, o dersin haftalık canlı ders saatlerinin tamamı ile öğrenciler için öngörülen (uygulama, laboratuvar çalışması ve inceleme, araştırma, ödev, bireysel çalışma, meslekî beceri uygulamaları, iletişim becerileri, sınava hazırlanma, alan çalışması, kütüphane çalışmaları, mezuniyet tezi, proje vb.) diğer faaliyetler için gerekli iş yükü göz önünde bulundurularak ilgili kurulların önerisi ve senato tarafından onaylanan esaslar çerçevesinde belirlenir.

(2) Derslerin kategorisi, adı, kodu, içeriği, kredi değeri, sınavları ve benzeri hususlar ve bu hususlarda yapılacak değişiklikler ilgili kurulların önerisi ve Senato onayıyla belirlenir.

(3) Alınan derslerin AKTS'ye karşılık gelen kredi değerleri, bu Yönergedeki esaslar çerçevesinde birimlerin önerisi, ilgili kurulların kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

Ders Alımı

MADDE 11- (1) Bir yarıyıl, yüksek lisans öğrencileri en çok 18 kredilik derse kayıt yaptırabilir. Tüm programlarda, eğitimin birinci yılında üst yarıyıldan ders alınamaz. Burada yer almayan özel durumlar TÜRTEP Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(2) Yarıyıllık olarak açılacak dersler TÜRTEP Bölüm Başkanlıklarınca belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yarıyıl İçi Faaliyetler, Sınavlar ve Değerlendirme Esasları

Sınav Esasları

MADDE 12 - (1) Öğrencilerin bilgi ve becerilerinin ölçüldüğü sınavlar; ara sınav, telafi sınavı, yarıyıl içi çalışmaları (ödev, proje..vb), final sınavı, bütünleme sınavı, ek sınav ve tek ders sınavıdır. Ara sınav ve telafi sınavları çevrimiçi yapılır. Final, bütünleme, tek ders ve ek sınavlar, Üniversitenin belirlediği sınav merkezlerinde yüz yüze gözetimli olarak yapılır. Sınavlarda uyulacak kurallar, TÜRTEP Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve ilan edilir.

(2) Öğrencilerin bir dersin sınavına girebilmesi için o yarıyıl/yılda kayıtlarını yenilemiş ve o derse kayıt yaptırmış olmaları gerekir. Öğrencilerin kayıt yaptırmadığı bir dersin sınavına girmesi durumunda aldığı not ilan edilmiş olsa dahi iptal edilir.

(3) Gerek görüldüğünde sınavlar, TÜRTEP Yönetim Kurulu kararı ile Cumartesi ve/veya Pazar günleri de yapılabilir.

(4) Sınavlara ilişkin her türlü duyuru YÖYS üzerinden ilan edilir.

(5) Öğrenciler sınava ilan edilen gün, saat ve yerde girmek, sınav giriş belgesi ile istenecek diğer belgeleri yanlarında bulundurmamak zorundadırlar.

(6) Sınavlarda uygulanacak kurallar TÜRTEP Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(7) YÖYS üzerinden çevrim içi gerçekleştirilen sınavlarda sınav logları, yüz yüze gerçekleştirilen sınavlarda ise cevap kâğıtları ve salon sınav tutanakları 5 (beş) yıl süre ile saklanır.

(8) Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden ya da kopya çekilmesine yardımcı olan öğrenci hakkında Öğrenci Disiplin Yönergesine göre işlem yapılır.

Yarıyıl İçi Başarı Puanı (YİBP)

MADDE 13- (1) Yarıyıl içinde her ders için 100 üzerinden YİBP verilir. YİBP ya ara sınav ya da ödev, proje ve uygulama çalışmalarından verilebilir. YİBP'nın "Ders Başarı Notu"nun hesaplanmasındaki ağırlığı %30 dur.

(2) Mücbir bir sebepten dolayı ara sınava katılamayan ve bu durumu belgeleyen öğrencilere TÜRTEP Yönetim Kurulunun onayı ile ara sınav yerine geçecek telafi sınavı düzenlenir.

(3) Yarıyıl içi puanlara itiraz süresi, notların açıklandığı tarihten itibaren 7 gündür.

Final Sınavı

MADDE 14- (1) Her dersin final sınavı, ilgili yarıyılın sonunda yapılır. Final sınav puanının ders başarı notunun hesaplanmasındaki ağırlığı %70'tir.

Bütünleme Sınavı

MADDE 15- (1) Final sınavına katılmayan veya katılıp başarısız olan öğrencilerin bütünleme sınav hakkı vardır. Bütünleme sınav puanının ders başarı notunun hesaplanmasındaki ağırlığı % 70'tir.

Tek Ders Sınavı

MADDE 16- (1) Yüksek Lisans programlarından mezun olmak için, dönem projesini başarmış olmak koşuluyla üçüncü yarıyılın sonunda tek dersi kalan öğrencilere tek ders sınav hakkı tanınır. Dönem projesi dersi için tek ders sınav hakkı verilmez. Öğrencinin tek ders sınavına katılabilmesi için, ilgili eğitim-öğretim yarıyılında kayıt yenilemiş olması, tek ders sınavına gireceği dersi daha önceden almış olması, ilgili dersin final ya da bütünleme sınavlarından en az birine girmesi ve başarısız olması şartı aranır. Yüksek lisans programlarında tek ders sınavında başarılı olmak için en az 70 (harf notu karşılığı "CB") almış olmak gerekir. Bu harf notunun belirlenmesinde yarıyıl içi başarı puanı dikkate alınmaz.

(2) Tek Ders sınavı için bütünleme sınav sonuçlarına itiraz etme süresinin bitiminden itibaren beş gün içinde YÖYS üzerinden dilekçe ile başvuru yapılması gerekir. Sınavlar; TÜRTEP Başkanlığı tarafından belirlenen tarih ve saatte, sadece Ankara ve Üniversitenin Kazakistan/Türkistan yerleşkesinde gerçekleştirilir. Sınav tarihi, sınav yeri ve saati v.b. bilgiler, sınava girecek öğrencilere YÖYS üzerinden duyurulur. Her ne sebeple olursa olsun tek ders sınavına katılmayan veya katılamayan öğrenciler için mazeret sınavı yapılmaz.

Sınavlara İtiraz

MADDE 17- (1) Öğrenci, sınav sonucuna öğrencilere duyurulduğu tarihten itibaren 7 gün içinde YÖYS üzerinden dilekçe göndererek itiraz edebilir. Öğrencinin itirazı TÜRTEP Yönetim Kurulu tarafından en geç 7 gün içinde değerlendirilerek sonuca bağlanır. İtiraz sürelerini geçiren öğrenciler itiraz hakkını kaybetmiş sayılırlar.

Ders Başarı Notu

MADDE 18- (1) Öğrencilerin final veya bütünleme sınavlarında almış oldukları ham puanlar, o derse kayıtlı bütün öğrencilerin almış oldukları ham puanların dağılımı ve sınıf ortalaması göz önüne alınarak göreceli puanlara dönüştürülürler. Yarıyıl içi başarı puanının %30'u ile final veya bütünleme sınavının göreceli puanının %70'inin toplamı göz önüne alınarak her öğrenciye başarı derecesini belirten bir harf notu verilir.

Harf Notları ve Anlamları

MADDE 19- (1) Sınav ve değerlendirmelerin sonucunda öğrencilere bir ders için verilmiş olan harf notları ile ifade ettikleri anlam ve eşdeğerleri aşağıdaki gibidir:

a) Yüksek lisans öğrencileri, bir dersten AA, BA, BB, CB notlarından birisini almış ise o dersten “başarılı”; DC, FF ve FG notlarını almış ise “başarısız” sayılır. Yarıyıl içi ağırlıklı not ortalaması (YANO) başarılı olunan dersler üzerinden hesaplanır. Başarısız olunan dersler YANO hesabına dahil edilmez. Eğer öğrencinin CC harf notunu aldığı ders ya da dersler var ise bu dersler YANO hesabına, öncelik final /bütünleme sınav puanı yüksek olan derse verilerek birer birer dâhil edilir. Final /bütünleme sınav puanı eşit olan birden çok CC harf notunun olması halinde öncelik, yarıyıl içi başarı puanı yüksek olan derse verilir. Öğrencinin şartsız başarmış olduğu dersler ile değerlendirmeye birer birer alınan CC harf notunu aldığı derslerin YANO’su 2,50 ve üzerinde ise CC notuna sahip dersler “şartlı başarılı” sayılır. Aksi durumda bu dersler başarılmamış sayılır ve transkripte yanına (-) konularak katsayısı (0,00) olarak düzenlenir.

b) Lisansüstü Programları Kredileri

Harf Notlar	Katsayısı	AKTS	Beşli Sistem	% ifadesi	Sözel Anlamı
AA	4,00	A	5,00	90–100	Pekiyi
BA	3,50	B	4,50	80–89	İyi-Pekiyi
BB	3,00	C	4,00	75–79	İyi
CB	2,50	D	3,50	70–74	Orta-İyi
CC	2,00	E	3,00	60–69	Orta
DC	0,00	FX	2,50	50–59	Zayıf- Başarısız
FF	0,00	F	0,00	01–49	Başarısız
FG	0,00	F	0,00	0	Sınava Girmedir
GN	Geçer Not (Kredisiz dersler için)				Başarılı
KN	Kalır Not (Kredisiz dersler için)				Başarısız
TR	Transfer edilmiş veya sınavla başarılmış dersler				

Ağırlıklı Not Ortalaması

MADDE 20- (1) Bir dersin kredisi ile başarı notu katsayısının çarpımına, o dersin “ağırlıklı puanı” denir. Ağırlıklı not ortalamalarının hesabında “başarılı” ve “şartlı başarılı” notu alınmış dersler dikkate alınır; başarısız sayılan dersler ile GN, KN ve TR notu alınmış dersler hesaba katılmaz. Daha önce TÜRTEP’teki eğitimlerde alınıp başarılan ders/derslerin muafiyet işlemi yapılırken bu ders/derslerden alınan notlar, TÜRTEP not tablosunda belirtilen notlara uygun olarak transkriptlerinde TR (not) olacak şekilde gösterilir. Bu notlar GANO hesabına dahil edilir. Ağırlıklı not ortalamalarının hesaplanmasında virgülden sonra iki basamak dikkate alınır.

(2) “Yarıyıl İçi Ağırlıklı Not Ortalaması” (YANO), bir yarıyıl başarılmış derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, bu derslerin toplam kredisine bölünmesiyle elde edilen puandır.

(3) “Genel Ağırlıklı Not Ortalaması” (GANO), bir programa kayıt yaptırıldığı tarihten itibaren başarılmış bütün derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, o ana kadar başarılmış olan bütün derslerin toplam kredisine bölünmesiyle elde edilen puandır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Diploma ve Not Dökümü Belgesi, Onur Öğrencileri, Öğrencilik Hakları, Kayıt Dondurma, Askerlik Süresince İzinli Sayılma ve Diğer Hususlar

Diploma ve Not Dökümü Belgesi

MADDE 21- (1) Kanun ve Üniversitenin kuruluşunu düzenleyen Uluslararası Anlaşmalara göre Üniversitenin diplomaları, Kazakistan ve Türkiye’de aynı alan ve aynı seviyede öğretim yapan yükseköğretim kurumlarının diplomalarına ve bunların milletlerarası geçerliliğine eşdeğerde olup, sahiplerine aynı hakları sağlar.

(2) Müfredat programlarında bulunan bütün zorunlu dersler ve dönem projesinden başarılı olarak tezsiz yüksek lisans programlarında 30 (90 AKTS) kredi sayılarına ulaşan, GANO’sunu en az 2,50 düzeyine çıkarmış ve bu Yönetmelikte belirtilen bütün çalışmaları tamamlamış öğrenci, eğitim-öğretimini bitirmiş sayılır ve kendisine Tezsiz Yüksek Lisans Diploması verilir.

Onur ve Yüksek Onur öğrencileri

MADDE 22- (1) Yüksek lisans programlarından 3,50 ve daha yukarı mezuniyet ortalaması elde etmiş öğrencilere “Yüksek Onur”, 3,00 ve 3,49 arasında mezuniyet ortalamasına sahip olan öğrencilere ise “Onur” payesi verilir. Onur ve yüksek onur payeleri diplomalarda yer alır. Onur ve yüksek onur derecesi ile mezun olan öğrencilere ayrıca bir belge verilmez. TÜRTEP Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde yer alan bir disiplin suçu kararı alan öğrencilere onur ve yüksek onur payesi verilmez.

Öğrencilik hakları

MADDE 23- (1) Her yarıyılta en az 9 kredilik derse kayıt yaptırmış olan yüksek lisans öğrencilerine, “tam zamanlı öğrenci” statüsü tanınır. Kendisinden kaynaklanmayan fakat program uygulamasının sonucu olarak yukarıda belirtilenden daha az ders yüküne kayıt yaptırmış öğrencinin tam zamanlı öğrencilik statüsü devam eder.

(2) Tam zamanlı öğrenciler kanun, tüzük ve yönetmeliklerin öğrencilere tanıdığı bütün öğrencilik haklarından yararlanabilirler. Ancak, öğrencilerin sağlık giderleriyle ilgili hususlar, öğrencilik hakları kapsamında değildir.

İlişik Kesme

MADDE 24- (1) Öğrencilerin TÜRTEP programlarından ilişkileri aşağıdaki durumlarda kesilir:

- (a) Kendi isteğiyle kaydını sildirmek.
- (b) Üniversite öğrencilerine yakışmayacak davranış ve eylemleri nedeniyle “ilişik kesme” cezasını gerektiren disiplin suçu işlemek.

(c) Yüksek lisans öğrencilerinden üst üste iki yarıyıl kayıt yenilememiş olanlar.

(d) Bu yönergenin altıncı maddesinin dördüncü bendinde geçen azami sürelerde mezun olamayanlar.

(2) İlişği kesilen öğrencilerin eğitim-öğretim ücreti iadeleri hakkında, Ahmet Yesevi Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanlığı İş ve İşlemler Hakkındaki Yönergenin Onyedinci Bölümünde tanımlanan Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi (TÜRTEP) Eğitim-Öğretim Ücretlerine İlişkin Esas ve Usullere göre işlem yapılır.

Kayıt Dondurma

MADDE 25- (1) TÜRTEP tezsiz yüksek lisans programlarında kayıtlı öğrenciler kayıt donduramaz.

Askerlik Süresince İzinli Sayılma

MADDE 26- (1) Tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrencilere askerlik izni verilmez.

Askerlik Tecili

MADDE 27- (1) TÜRTEP programlarında kayıtlı öğrencilerin askerlik tecil teklifleri 1111 sayılı Askerlik Kanunu ve Milli Savunma Bakanlığı Askerlik Yönetmeliğinde geçen usul ve esaslar çerçevesinde yapılır.

Muafiyet İşlemleri

MADDE 28- (1) Yüksek lisans programlarında kayıtlı öğrencilerin muafiyetleri “TÜRTEP Muafiyet ve İntibak İşlemleri İlkeleri” çerçevesinde yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Tebliğat ve Adres Bildirme

MADDE 29- (1) Öğrencilerin bildirdikleri internet elektronik posta (e-mail) adresi, sistemde kayıtlı cep telefonu numarası kayıt tamamlanana kadar, YÖYS mesaj alanı öğrenciliğin başlamasından mezuniyete kadar tebliğat adresleridir. Bu adreslere e-posta, SMS veya YÖYS mesajları yoluyla gönderilen her türlü yazışma ve tebliğat, öğrenciler tarafından alınmış sayılır. Öğrencilerin YÖYS üzerinden gönderdikleri dilekçeler de resmî başvuru olarak kabul edilir.

İlke Kararları

MADDE 30-(1) Öğrencilerin derslere kayıtları, ders muafiyeti, uygulama dersleri, dönem projesi hazırlama, vb. konular, TÜRTEP Yönetim Kurulu tarafından belirlenir, gerektiğinde ilke kararı alınarak web sayfasında yayınlanır.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 31- (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat esas alınarak TÜRTEP Yönetim Kurulu'nun vereceği karara göre işlem yapılır.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

MADDE 32- (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girmesini müteakip, 04.06.2014 tarihli “Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” yürürlükten kalkar.

Yürürlük

MADDE 33- (1) Bu Yönerge 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı, Güz Yarıyılında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 34- (1) Bu Yönergenin Hükümlerini TÜRTEP Başkanı/Merkez Müdürü Yürütür.

